



COMPTE RENDU DE LA REUNION DU 11 OCTOBRE 2016 DE L'ASSOCIATION DU SOU DES ECOLES

Présents : Cécile NOMBLOT-BERTRAND, Anne-Sophie CARNEIRO, Anne-Violaine PATTIER, Cécile GAUTIER, Fred DELLIAUX, Sandrine PELATON, Laura ARRUFAT, Aminata NDIAYE, Fernanda BUENO, Dorothée AEBISCHER, Marie GARCIN, Cédric CLAUDIERE

Excusés : Baptiste PAYEN, Massimiliano CHIORBOLI

Rédacteur du compte rendu : Anne-Violaine PATTIER

1- Tour de table et explication du rôle du SOU des écoles

Cécile Nomblot-Bertrand présente l'association et ses buts, puis propose un tour de table pour permettre à chacun de se présenter à son tour.

2- Définition des rôles

Après que chaque membre sortant ait présenté ses responsabilités au sein du bureau, l'équipe du bureau est élue comme suit, à l'unanimité :

- Président : Cécile NOMBLOT-BERTRAND
- Vice-Président : Fred DELLIAUX
- Trésorerie :
 - o Trésorier Jura : Massimiliano CHIORBOLI
 - o Trésorière Lion : Sandrine PELLATON
 - o Trésorière Boby Lapointe : Fernanda BUENO
- Secrétaire : Anne-Violaine PATTIER
- Vice secrétaire : Anne-Sophie CARNEIRO
- Responsable Ski Jura : Marie GARCIN
- Responsable Ski Lion : Laura ARRUFAT
- Responsable Stock : Cécile GAUTHIER (aidé de Dorothée AEBISCHER)
- Responsable Char : Baptiste PAYEN

Cécile donne également les noms des personnes qui feront les photocopies pour chaque école. Elle distribue aux responsables skis le mémo de gestion des stocks de skis. Elle précise qu'une réunion sera organisée ultérieurement pour la trésorerie.

Cécile procède à la distribution des clés aux membres principaux

Remise des clés du SOU : 5 jeux de clés

- Cécile NOMBLOT BERTRAND (présidente) - n° 9813350
- Fred DELLIAUX (vice-présidente) - n° 9813388
- Anne-Violaine Pattier (secrétaire) - n° 9813349
- Cécile Gauthier (responsable stock) - n° 9813363
- Double Non attribué - n° 9813435

3- Planification des dates de manifestation

- 03/12/2016 – Boum (Anne-Violaine, Anne-Sophie, Cécile G) (et non 26/11/2016 comme annoncé en séance),
- Spectacle de Noël : 29/11 pour les primaires, 15/12 pour les maternelles, déjà programmés
- 4/03/2017 : Bal de la Reine
- 11-12/03 : Carnaval (Cécile G, Dorothée, Laura, Cécile NB)
- 1-02/04/2017 : Loto (Dorothée, Aminata)
- 3/6/2017 au 06/06/2017 : Fête de l’oiseau : (Fred, Cédric Clairière, Cécile)
- Pour Russin, on en rediscutera fin juin. Pourquoi ne pas faire la Saint Maurice à Thoiry ? On en rediscutera ultérieurement
- 24-25/06/2017 : Kermesse (Cécile NB, Fred, Anne-So, Aminata, Laura)

4- Questions diverses

- Inventaire ski : Cécile envoie un mail aux Directeurs des écoles pour leur demander quand passer faire inventaire.
- Cécile va demander les devis pour les raquettes de Bobby Lapointe,
- Anne-Violaine rédigera un papier à remettre lors de ces réunions aux parents pour présenter le SOU.
- Les dates des événements seront communiquées en avance : par mail, facebook, site internet et sur les cahiers des écoles.
- Le budget 2016/2017 sera monté par les trésorières 2015/2016
- Cécile Gauthier demande si on peut avoir les dates des réunions en avance ? L’équipe les fixe jusqu’à la fin de l’année.
- Prochaine réunion le 8/11/2016 (le budget sera réalisé à cette date) puis le 06/12/2016 à 20H30.
- Les tarifs des consommations seront décidés à la prochaine réunion.

Fin de la réunion : 23h10
La prochaine réunion sera le 8 Novembre 2016.